

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2022

г. Карачаевск

№ 775

О создании учебно-консультационных пунктов на территории Карачаевского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», во исполнение постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 №841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 №547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.02.2010 № 46 «Об организации обучения населения Карачаево-Черкесской Республики мерам пожарной безопасности и информирования его о мерах пожарной безопасности на территории Карачаево-Черкесской Республики», в целях организации обучения населения Карачаевского городского округа в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и мерам пожарной безопасности

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для обучения неработающего населения на территории Карачаевского городского округа на базе общеобразовательных учреждений Карачаевского городского округа и на базе муниципального казенного учреждения Карачаевского городского округа «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания» согласно перечню, приведенному в приложении №1.

2. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для обучения неработающего населения Карачаевского городского округа согласно приложению №2.

3. В срок до 01 сентября 2022 года руководителям общеобразовательных учреждений Карачаевского городского округа и директору муниципального казенного учреждения Карачаевского городского округа «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания»

подготовить и представить в отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации Карачаевского городского округа документы по организации работы учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для обучения неработающего населения в соответствии с Положением об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности на территории Карачаевского городского округа.

4. Главам подведомственных администраций Карачаевского городского округа предоставлять списки неработающего населения в учебно-консультационные пункты Карачаевского городского округа.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Карачаевского городского округа от 09.04.2021 №273 «О создании учебно-консультативного пункта на территории Карачаевского городского округа».

6. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Минги-Тау» и разместить на официальном сайте Карачаевского городского округа в сети Интернет (www.karachaevsk.info).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Карачаевского городского округа по вопросам экологической безопасности и административно-правовой работе.

Исполняющий обязанности Мэра
Карачаевского городского округа



М.М. Урусов

Приложение №1
к постановлению Администрации
Карачаевского городского округа
от 08.08.2022 № 775

**Перечень организаций и общеобразовательных учреждений, на
базе которых создаются учебно-консультационные пункты по
гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для обучения
неработающего населения на территории
Карачаевского городского округа**

N п/п	Наименование	Адрес месторасположения	Вместимость
1.	Муниципальное казенное учреждение Карачаевского городского округа «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания»	г. Карачаевск, ул. Пушкина, 2	30
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа №1 имени Д.К.Байрамукова»	г. Карачаевск, ул. Ленина, 27	25
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа пос. Мара-Аягъы»	г. Карачаевск, ул. Калинина, 2	10
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа №3 имени Х.У. Богатырева»	г. Карачаевск, ул. Магометова, 8	30
5.	Муниципальное бюджетное	г. Карачаевск, ул. Ленина, 45 а	25

	общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Гимназия № 4 имени М.А. Хабичева»		
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа № 5 имени С.К. Магометова»	г. Карачаевск, ул. Мира, 31	20
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа № 6 имени Д.Т. Узденова»	г. Карачаевск, ул. Ленина, 32	25
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа № 1 г. Теберды имени И.П. Крымшамхалова»	г. Теберда, ул. Тебердинская, 4	15
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа № 2 г. Теберды имени М.И. Халилова»	г. Теберда, ул. Орджоникидзе, 24 а	15
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа п. Орджоникидзевский имени Г.Д. Бутаева»	п. Орджоникидзевский, ул. Прикубанская, 46 б	15
11.	Муниципальное бюджетное	п. Малокуртанный, ул. Советская, 56	10

	общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа п. Малокуртанный им. М.С. Остроухова»		
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа п. Эльбрусский»	п. Эльбрусский, ул. Горняцкая, 26	10
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа к.п. Домбай»	к.п. Домбай, ул. Пихтовый мыс, 17	10



Положение
об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям для обучения
неработающего населения на территории
Карачаевского городского округа

1. Общие положения.

1.1. Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - У КП) предназначен для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население).

1.2. Главная цель создания У КП - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – ГО и ЧС) по месту жительства.

1.3. Основными задачами У КП являются:

- разработка, накопление и доведение до населения учебно-методических материалов, справок, памяток, аудио- и видеоматериалов по обеспечению безопасности и гражданской обороне, действиям при угрозе возникновения и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера, а также при возникновении опасностей во время военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;

- ознакомление неработающего населения с действующим законодательством в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, с правилами поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, доступными способами и средствами защиты от радиоактивных, отравляющих и аварийно-химических опасных веществ, от воздействия биологически опасных средств, а также с приемами оказания самопомощи и взаимопомощи при поражениях и несчастных случаях;

- доведение до консультируемых граждан сведений о контактных телефонах сил, служб и организаций муниципального образования, оказывающих помощь или консультации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и при несчастных случаях;

- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;

- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГО и ЧС в современных условиях.

1.4. У КП по ГО и ЧС создается на основании постановления Администрации муниципального образования.

Методическое руководство и контроль за работой У КП по ГО и ЧС возлагается на отдел по делам ГО и ЧС Администрации Карачаевского городского округа.

1.5. У КП размещается в специально отведенных для него помещениях. При невозможности выделить отдельные помещения У КП может быть размещен в других наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях (комнаты здоровья, методические и технические кабинеты, общественные советы, культурно-просветительные учреждения и др.).

1.6. Организационная структура У КП может быть различной в зависимости от административно-территориальных особенностей Карачаевского городского округа и количества проживающего в нем неработающего населения. Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы У КП, производятся за счет бюджета Администрации Карачаевского городского округа.

1.7. В состав У КП входят:

- начальник У КП;
- 1 - 2 инструктора (консультанта).

1.8. Начальник У КП, инструктор (консультант) назначаются из числа сотрудников Муниципального казенного учреждения Карачаевского городского округа «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания» или общеобразовательных учреждений Карачаевского городского округа.

2. Организация работы.

2.1. В организации работы У КП по ГО и ЧС необходимо руководствоваться:

- законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Администрации;
- указаниями органа, специально уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС – отделом по делам ГО и ЧС Администрации Карачаевского городского округа;
- другими руководящими документами, регламентирующими работу У КП по ГО и ЧС.

2.2. Непосредственными организаторами деятельности У КП по ГО и ЧС, обучения неработающего населения является руководитель организации, предприятия и учреждения, на базе которых созданы У КП по ГО и ЧС, за исключением руководителя общеобразовательного учреждения, где У КП по ГО и ЧС создан на базе класса (кабинета) «Основы безопасности жизнедеятельности».

2.3. Обучение населения осуществляется путем:

- проведения занятий по рабочей программе обучения населения, не занятого в сфере производства и обслуживания (указывается организация) в области ГО и ЧС;
- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед,

лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов и др.), проводимых по плану работы У КП по ГО и ЧС на год;

- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике ГО и ЧС;

- участия в учениях и тренировках по ГО и ЧС.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, на воспитание у населения чувства ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Обучение населения осуществляется, по возможности, круглогодично. Наиболее целесообразный срок обучения в группах - с 1 ноября по 31 мая. В остальное время проводятся консультации и другие мероприятия.

Для проведения занятий обучаемые формируются в учебные группы, которые создаются из жителей одного дома (нескольких малых домов или подъездов). Оптимальным вариантом является группа из 10 - 15 человек.

При создании групп желательно учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам ГО и ЧС. В каждой из них назначается старший, как правило, из числа офицеров и прапорщиков запаса, активистов и ветеранов ГО. По возможности за учебными группами закрепляются постоянные места проведения занятий.

Традиционные формы проведения занятий с данной категорией населения (с учетом возраста и здоровья) могут применяться ограниченно с отдельными группами обучаемых. Основными формами занятий с подавляющим большинством неработающего населения являются:

- практические занятия;
- беседы, викторины;
- уроки вопросов и ответов;
- игры, дискуссии;
- встречи с участниками ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, руководящим составом и ветеранами гражданской обороны;
- просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписей.

Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатывать:

- действия по сигналам оповещения;
- правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- эвакуационные мероприятия.

Продолжительность занятий одной группы, как правило, 1 - 2 часа в день.

Кроме того, может применяться самостоятельная работа по изучению

учебно-методической литературы.

Неработающее население может привлекаться на учения, проводимые при жилищных органах по месту жительства.

В конце учебного года проводится итоговое занятие в форме беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по оказанию первой медицинской помощи и пользованию средствами индивидуальной и коллективной защиты.

К проведению занятий и консультаций в соответствии с утвержденным планом работы У КП привлекаются работники Администрации, преподаватели ОБЖ учебных заведений, сотрудники органов внутренних дел, специалисты организаций ЖКХ, консультанты из числа активистов ГО. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения и профессиональные психологи. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекается отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Карачаевского городского округа.

Подготовка инструкторов (консультантов) У КП проводится в Республиканском государственном бюджетном учреждении «Центр гражданской защиты».

Контроль за работой У КП осуществляет отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Карачаевского городского округа.

3. Оборудование и оснащение У КП.

3.1. У КП размещается в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса.

Для работы У КП рекомендуется иметь:

- комнату (класс) для проведения занятий и консультаций вместимостью 15 - 20 человек;
- комнату для хранения имущества.

3.2. Класс оборудуется необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагаются расписание дня и расписание занятий и консультаций.

3.3. Учебно-материальная база У КП включает технические средства обучения, стенды, учебные наглядные пособия, медицинское имущество и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и дидактические материалы.

3.4. Технические средства обучения: телевизор, видеомаягнитофон, средства статичной проекции, приемник радиовещания.

3.5. Класс оборудуется следующими стендами:

- классификация чрезвычайных ситуаций;
- права и обязанности граждан по ГО, ЧС и ПБ;
- сигналы оповещения и действия по ним;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;

- порядок и правила проведения эвакуации;
- оказание само- и взаимопомощи;
- действия населения по предупреждению террористических акций.

Учебное имущество:

- противогазы гражданские для взрослых и детей - 10 - 15 шт.;
- камера защитная детская - 1 шт.;
- респираторы (разные) - 10 шт.;
- средства защиты кожи - 2 - 3 компл.;
- дозиметры бытовые - 2 - 3 шт.;
- аптечка индивидуальная АИ-2 - 10 шт.;
- огнетушители (разные) - 2 - 3 шт.;
- ватно-марлевые повязки (ВМП) - 5 - 10 шт.;
- противопыльные тканевые маски (ПТМ-1) - 3 - 5 шт.;
- индивидуальный противохимический пакет (ИПХИ-8) - 2 - 3 шт.;
- пакет перевязочный индивидуальный (ПЛИ) - 2 - 3 шт.;
- бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты;
- аптечка первой медицинской помощи.

3.6. Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы, обучаемых на У КП необходимо иметь комплекты плакатов, схем, видеофильмов, слайдов, диапозитивов, законодательные и нормативные акты (выписки), подшивки журналов «Гражданская защита» и «Военные знания», памятки, рекомендации, учебно-методические пособия.

3.7. Оснащенность У КП, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании. Каждый посетивший У КП должен получить конкретную и достоверную информацию о возможных ЧС в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, адресах пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядке эвакуации.

4. Документация У КП по ГО и ЧС:

4.1. Планирующие документы:

- постановление (распоряжение) Администрации Карачаевского городского округа о создании У КП по ГО и ЧС;
- приказ руководителя ГО организации (учреждения), при котором создан У КП по ГО и ЧС об организации его работы;
- рабочая программа обучения (с содержанием тем) населения, не занятого в сфере производства и обслуживания в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;
- положение об У КП по ГО и ЧС;
- план работы У КП по ГО и ЧС на учебный год;
- распорядок дня работы У КП по ГО и ЧС;
- график дежурств по У КП по ГО и ЧС его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.

4.2. Документы по учету подготовки:

- расписание занятий и консультаций на учебный год (на каждого инструктора-консультанта);
- журнал учета проведения занятий и посещаемости обучаемых;
- журнал учета населения, обратившегося за консультацией в области безопасности жизнедеятельности.

4.3. Учебно-методические материалы:

- методические разработки по проведению занятий, согласно утвержденных программам;
- планы проведения занятий;
- памятки, листовки, буклеты, материалы для распространения среди населения.

Руководители организаций и предприятий, на базе которых создаются У КП по ГО и ЧС, издают приказ об организации работы У КП по ГО и ЧС для обучения неработающего населения.

5. Права и Обязанности начальника (инструктора, консультанта) У КП.

5.1. Начальник (инструктор, консультант) У КП подчиняется директору Муниципального казенного учреждения Карачаевского городского округа «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания» или руководителям общеобразовательных учреждений Карачаевского городского округа и отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

Начальник (инструктор, консультант) У КП обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме, установленном приказом руководителя организации;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;
- вести учет подготовки неработающего населения;
- готовить годовой отчет о выполнении плана работы У КП и представлять его руководителю организации;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Карачаевского городского округа.

5.2. Начальник (инструктор, консультант) У КП имеет право:

- наводить справки для реализации своих обязанностей, которые определены настоящим положением.
- начальник и преподаватель (консультант) осуществлять свою деятельность на безвозмездной основе;

- участвовать в анализе учебного процесса, в разработке и внедрении прогрессивных методов обучения;
- принимать решения о внесении изменений в методику обучения без снижения качества знаний;
- бережное хранение и использования имущества УКП ГО и ЧС;
- просить работников в пределах своей компетенции отдельные виды работ, связанные с деятельностью УКП ГО и ЧС;
- по вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов работы УКП ГО и ЧС;
- запрашивать в пределах своей компетенции и получать в необходимом объеме информацию для подготовки и проведения занятий (консультаций) с неработающим населением;
- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности УКП ГО и ЧС.

Для сотрудников УКП обязанности уточняются (разрабатываются применительно к своим штатам) руководителем организации, при которой создан УКП.

6. Методическое обеспечение

Методическое обеспечение деятельности УКП осуществляет отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации Карачаевского городского округа.

Оно включает:

- доведение методических рекомендаций по организации обучения до УКП;
- предоставление списка учебной литературы и наглядных пособий для проведения занятий с указанием адресов их приобретения;
- оказание помощи в разработке Положения об УКП по ГО и ЧС;
- проведение показных и инструкторско-методических занятий с работниками УКП;
- направление работников, привлекаемых к проведению занятий в УКП, на повышение квалификации в Республиканском государственном бюджетном учреждении «Центр гражданской защиты».

